

**муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Центр образования № 14»**

---

301805, Тульская область, Богородицкий район, п. Бегичевский, ул. Гайдара, д. 14  
E-mail: [moussh14.bogorod@tularegion.org](mailto:moussh14.bogorod@tularegion.org) Офиц. сайт: <http://bogorod14.reg-school.ru>

Принято на Педсовете  
Протокол № 1 от 30 августа 2024

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ ЦО № 14  
\_\_\_\_\_ Саутина Е.Д.

Приказ № 1а от 02.09.2024

**План  
работы методических объединений  
с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь  
педагогическим работникам в вопросах реализации  
ФОП ДО на 024-2025 учебный год.**

**Методическая тема:**

Повышение профессиональной компетентности педагогов по основным направлениям Образовательной программы дошкольного образования МОУ «ЦО № 14» (дошкольное подразделение), разработанной на основе ФОП ДО

**Приоритетные направления работы:**

1. Создание организационно-методических условий для внедрения Образовательной программы дошкольного образования МОУ «ЦО № 14» в соответствии с ФОП ДО.

2. Совершенствование традиционных и внедрение новых педагогических технологий для обеспечения высокого качества воспитательно-образовательной деятельности.

**Задачи:**

1. Дальнейшее обновление содержания дошкольного образования посредством качественной реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования, Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования и разнообразия парциальных программ в части, формируемой участниками образовательных отношений.
2. Воспитание гражданственно-патриотических чувств путем приобщения детей дошкольного возраста к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям русского народа, историческому и культурному наследию своей семьи, большой и малой Родины, - в контексте 80 юбилея Великой Победы.
3. Выстраивание сотрудничества и партнёрских отношений между дошкольными образовательными учреждениями родителями (законными представителями) воспитанников, в том числе семьями мигрантов, с целью формирования ответственного родительства, укрепления традиционных семейных ценностей и института семьи в целом.
4. Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования.

**Педагогические советы.**

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>ответственный</b>
<b>1.</b>	<b>Установочный педсовет</b> <b>Цель:</b> принятие и утверждение годового плана работы на 2024-2025 учебный год. Форма проведения: устный журнал. 1. Вступительное слово зам. директора. 2. Итоги летнего оздоровительного периода (отчет-презентация педагогов всех возрастных групп, специалистов; анализ оздоровительной работы) 3. Материально-техническое состояние ДООУ на начало учебного года. 4. Обсуждение и утверждение: - годового плана работы на новый учебный 2024-2025 год», режима работы, графиков работы специалистов, учебного плана, в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО, программ других локальных актов. - Утверждение тем	август	зам. директора, педагога

	самообразования воспитателей на учебный год -ознакомление с планом-графиком контроля; -выбор председателя и секретаря; обсуждение и принятие решений.		
2.	<p><b>Тема:</b> «Использование инновационных технологий в формировании игровой деятельности дошкольников как необходимое условие в решении задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» в соответствии с ФГОС и ФОП ДО</p> <p><b>Цель:</b> провести системный анализ педагогической деятельности по организации и руководству игровой деятельностью дошкольников в решении задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» в соответствии ФГОС и ФОП ДО</p> <p>. Вступительное слово заведующего</p> <p>2. Сообщение педагогов, специалистов по теме Анализ тематической проверки</p> <p>«Развитие игровой деятельности в условиях реализации ФОП ДО и ФГОС ДО».</p> <p>Обсуждение проекта и принятие решения Педагогического совета</p>	ноябрь	зам. директора, педагога
3.	<p><b>Тема:</b> «Создание условий для поддержки детской инициативы и самостоятельности в центрах активности».</p> <p><b>Цель:</b> Систематизация знаний педагогов о технологиях поддержки индивидуальности и инициативы детей с учетом современных требований и социальных изменений</p> <p><b>План заседания:</b></p> <p><b>Информационная часть</b></p> <p>1. Выполнение решений предыдущего Педагогического совета.</p> <p>2. Вступительное слово заведующего по проблеме.</p> <p><b>Теоретическая часть</b></p> <p>Сообщение педагога.</p> <p><b>Практическая часть</b> Деловая игра «Ярмарка педагогических идей»</p> <p><b>Аналитическая часть</b></p> <p>1. Итоги тематической проверки «Методы и средства поддержки детской инициативы и самостоятельности»</p> <p>2. Обсуждение проекта и принятие решения Педагогического совета</p>	март- апрель	зам. директора, педагога
4.	<p><b>Тема:</b> «Анализ воспитательно-образовательной работы на 2024–2025 учебный год» (итоговый). Форма проведения: традиционная с элементами дискуссии.</p> <p>1. Анализ – презентация выполнения плана «Итоги года».</p> <p>2. Результаты освоения ОП ДО.</p>	июнь	зам. директора, педагога

	<p>3. Итоги мониторинга освоения детьми ООП ДО.  4. Анализ готовности детей к обучению в школе (диагностика педагога-психолога).  5. Презентация – сообщение «Карта активности МОУ в 2024-2025 учебном году» (участие в муниципальных, районных мероприятиях)  6. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период.  7. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год. Анкетирование педагогов.  Проект решения педагогического совета, его обсуждение и дополнения.</p>		
--	---	--	--

### Семинары, мастер-классы.

1.	<p><b>Тема:</b> «Организация воспитательной среды в группе».  <b>Цель:</b> оказание практической помощи педагогам в использовании интерактивных форм воспитательной работы с дошкольниками в рамках реализации Программы воспитания (образовательный продукт – памятки в помощь педагогам по реконструкции РППС) ФОП ДО.</p>	ноябрь	зам. директора, педагоги
2.	<p><b>Тема:</b> «Актуальность использования информационно-коммуникационных технологий в сфере образования»  <b>Цель семинара- практикума:</b> определение понятия «Информационно-коммуникационные технологии» и их преимущества в дошкольном образовании.  Способствовать внедрению в образовательный процесс информационно-коммуникационных технологий.</p>	март	зам. директора
3.	<p><b>Мастер-класс</b>  «Интерактивные технологии – Инструментарий современного педагога»  <b>Цель:</b>  Повысить мотивацию педагогов к применению интерактивных методов обучения.</p>	декабрь	Зам. директора, воспитатель

### Консультации.

1.	«Цифровые образовательные ресурсы для дошкольников. Дидактические игры как средство развития интеллектуальных и творческих способностей детей»	октябрь	зам. директора
2.	«Развитие кадрового потенциала дошкольной образовательной организации в условиях реализации Программы воспитания»	ноябрь	зам. директора
3.	«Применение ИКТ в ДП»	декабрь	педагоги
4.	«Внедрение инновационных образовательных технологий в обучении, в том числе цифровых, способствующих выявлению и развитию способностей и талантов у детей дошкольного возраста»	март	воспитатель

5.	«Развитие творческих навыков у детей дошкольного возраста»	май	Муз. руководитель
----	--	-----	-------------------

### Открытые просмотры.

1.	«Формы и методы работы с детьми в процессе воспитательной работы»	декабрь	Воспитатели всех групп
2.	«Использование современных цифровых образовательных технологий в процессе образовательной деятельности»	апрель	Воспитатели старшей группы.
3.	Организация и проведение прогулки.	май	Воспитатели младшей группы.

### Организационная деятельность по повышению квалификации педагогов.

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1	Прохождение курсов повышения квалификации по программе «Организация дошкольного образования в условиях реализации ФГОС: современные направления и инновационные практики» в ГОУ ДПО ТО "Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области"	в течение года  (по графику обучения ГОУ ДПО ТО "Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области")	зам. директора
2	Прохождение обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Методическое сопровождение реализации региональной модели института наставничества педагогических работников» в ГОУ ДПО ТО "Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области" Зюзина Н.И., Пименова О.Н.	в течение года  (по графику обучения ГОУ ДПО ТО "Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области")	зам. директора
3	Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.	в течение года	зам. директора
4	Составление графика прохождения курсовой подготовки администрации, педагогических работников.	август	зам. директора

5	Заключение договора для прохождения курсов повышения квалификации в ГОУ ДПО ТО "Институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Тульской области"	март-июль	зам. директора
---	--	-----------	----------------