

Дорожная карта (план мероприятий) реализации целевой модели наставничества в МОУ «ЦО № 14» на 2022 год, 2021 – 2022 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для практик обмена опытом между обучающимися».</li> <li>2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества.</li> <li>3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.</li> </ol>	Январь 2022 г.	Саутина Е.Д., Юркова С.Н., Черных Л.И.
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МОУ «ЦО № 14».	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МОУ «ЦО № 14».»</li> <li>2. Разработка и утверждение положения о системе наставничества педагогических работников в МОУ «ЦО № 14».</li> <li>3. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МОУ «ЦО № 14». Разработка и утверждение дорожной карты (плана мероприятий) по реализации положения о системе наставничества педагогических работников в МОУ «ЦО № 14»..</li> <li>4. Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества в МОУ «ЦО № 14». (издание приказа)</li> </ol>	До 01.04. 2022 г.	Гюрина Л.А. Саутина Е.Д., Юркова С.Н., Черных Л.И.

	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей учреждения	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.	Май- июнь 2022 г.	Саутина Е.Д.	
		2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Май- июнь 2022 г.	Саутина Е.Д.	
		4. Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества. (Например, «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик» и тд)	В течение года	Саутина Е.Д., Юркова С.Н., Черных Л.И.	
	Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение ученической конференции. 4. Проведение классных часов. 5. Информирование на сайте учреждения. 6. Информирование внешней среды.  (все вместе или на выбор)	В течение года	Тюрина Л.А. Саутина Е.Д., Юркова С.Н., Черных Л.И.	
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц:	В течение года	Саутина Е.Д., Юркова С.Н., Черных Л.И.

			<p>классный руководитель, психолог, соцработник, родители.</p> <p>4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</p> <p>5. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.</p>		
		Формирование базы наставляемых	<p>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p>	В течение года	Саутина Е.Д.
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<p>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	До 01.09.2022 г.	Саутина Е.Д.
			<p>3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.</p>		
		Формирование базы наставников	<p>1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.</p>		
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы.	До 01.04.2022 г.	Тюрина Л.А.
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	Пройти курсовую подготовку на базе ИПК и ППРО Тульской области	Апрель-май 2022 г.	Саутина Е.Д., Юркова С.Н.

5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.</li> <li>2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.</li> <li>3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.</li> <li>4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/группы.</li> </ol>		Саутина Е.Д.
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	До 01.09.2022 г.	Тюрина Л.А.
	2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.		До 05.09.2022 г.	Саутина Е.Д., Юркова С.Н., Черных Л.И.	
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.</li> <li>2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.</li> <li>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</li> <li>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</li> <li>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</li> </ol>	В течение года	Саутина Е.Д., Юркова С.Н., Черных Л.И.
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	В течение года	Саутина Е.Д.

7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</li><li>2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</li><li>3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</li><li>4. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»</li></ol>		
----	---------------------------	---	---	--	--